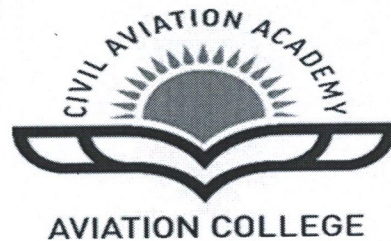


«АЗАМАТТЫҚ АВИАЦИЯ АКАДЕМИЯСЫ» АҚ  
АВИАЦИЯ КОЛЛЕДЖІ



БЕКІТЕМІН

Авиация колледжінің директоры

Ә. Сәретбаев

2024 ж.

ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

2024–2025 оқу жылы

**Колледждің әдістемелік тақырыбы:** "Тәжірибеге бағытталған тәсілді іске асыру арқылы колледждің білім беру қызметінің сапасын арттыру"

**Мақсаты:** Оқытудағы тәжірибеге бағытталған тәсілді ескере отырып, ТҚЖБ үлгіні жаңғырту талаптарына жауап беретін білім беру сапасын қамтамасыз ету.

**Жұмыстың міндеттері:**

1. Авиациялық колледж оқытушыларының әдістемелік қызметін нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету.
2. Білім беру процесіне жаңа педагогикалық технологияларды зерделеу және енгізу.
3. Оқытушылардың озық және педагогикалық тәжірибесін жинақтау және тарату.
4. Өндірісте жұмыс тәжірибесі бар педагог кадрлардың үлесін ұлғайту
5. Оқытушылардың біліктілігін арттыру.
6. Оқу-әдістемелік құралдарды, пәндердің оқу-әдістемелік кешендерін әзірлеу кезінде әдістемелік сүйемелдеу.
7. Білім беру процесіне қатысушыларды ақпараттық қамтамасыз ету.

**Әдістемелік бөлім қызметінің басым бағыттары:**

Қызмет бағыттары:

1. Ұйымдастыру жұмысы.
2. Ақпараттық әдістемелік жұмыс.
3. Инновациялық қызмет.
4. Оқытушылардың кәсіби деңгейін арттыру.

**Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру келесі формаларда жүзеге асырылады:**

- ✓ Әдістемелік кеңес;
- ✓ Циклдік әдістемелік бірлестіктері (ЦӘК);
- ✓ Ашық сабақтар;
- ✓ Әдістемелік семинарлар;
- ✓ Оқытушылардың өзара сабаққа қатысуы
- ✓ Сабақты ұйымдастыру және өткізу бойынша кеңес беру;
- ✓ Педагогикалық мониторинг, педагогтардың сауалнамасы;
- ✓ Педагогтерді аттестаттау;
- ✓ Педагогтердің семинарлар мен конференцияларға қатысуы;
- ✓ Біліктілікті арттыру курстық жүйесін ұйымдастыру және бақылау
- ✓ Педагогикалық шеберлік конкурстарына қатысу;
- ✓ Тәлімгерлік –«Педагогикалық шеберлік мектебі».

№ п/п	Іс- шаралар атауы	орындау мерзімі	индикатор/ жұмысты аяқтау нысаны	жауапты орындаушы
<b>Ұйымдастыру жұмысы</b>				
1.	Әдістемелік кеңестің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ОӘБ әдіскері
2.	2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын әзірлеу	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары,
3.	Циклдік әдістемелік комиссиялардың 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын әзірлеу, талқылау және бекіту	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары
4.	Педагогикалық шеберлік мектебінің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
5.	Оқу жұмыс бағдарламасында СОӘЖ, СӨЖ оқу қызметінің түрлерін анықтау	тамыз	оқу жұмыс бағдарламасы	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ОӘБ әдіскері
6.	ООМ-ны оқу жұмыс бағдарламасында зерттеуді жүзеге асыру	тамыз	оқу жұмыс бағдарламасы	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ОӘБ әдіскері
7.	Оқу-бағдарламалық құжаттаманы әзірлеу, пән бойынша оқу-әдістемелік кешенін жинақтау	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары әдіскер
8.	Жаңадан тағайындалған ЦӘК төрайымдарына әдістемелік жұмысты ұйымдастыру жүргізу бойынша кеңес беру	қыркүйек	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
9.	Статистикалық есептерді дайындау	қыркүйек	есеп	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
10	Оқытушылардың сапалық құрамы жөнінде мәліметтерді жанарту	қыркүйек	тізім	Әдіскер

11	Біліктілікті арттыру, авиакәсіпорындардағы тағылымдамалар, халықаралық жоғарылату курстары және тағылымдамалар оқытушылардың тәжірибемен алмасу	жыл бойы	анықтама мемлекеттік сатып алуға өтінім беру	Директор, директордың ОӘЖ, ОӨЖ жөніндегі орынбасарлары
12	Аттестатталатын педагогтердің сапалы тізімдік құрамын қалыптастыру	ТЖКБ департаменті аттестаттау кезеңіне сәйкес	тізім	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
13	Педагогтердің портфолиосына сараптама жүргізу және олардың қызметінің қорытындыларын кешенді талдамалық жинақтау бойынша сараптамалық кеңестердің жұмысын ұйымдастыру	ТЖКБ департаменті аттестаттау кезеңіне сәйкес	өкім, бұйрық	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
14	Педагогтерді аттестаттау жүйесін жетілдіру және Ұлттық платформа базасында педагогтар қызметінің нәтижелерін қалыптастыру процесін автоматтандыру бойынша жұмыстар	желтоқсан	дерекқор	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
15	Педагог қызметкерлерді аттестаттау мәселелері бойынша қалалық аттестаттау комиссиясының мүшелерімен өзара іс-қимылды жүзеге асыру	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер.
16	Оқу-әдістемелік әдебиеттің кітапхана қорын жаңарту және толықтыру	жыл бойы	Мемлекеттік сатып алу арқылы өтінім және сатып алу	ЦӘК төрайымдары, оқытушылар

**Ақпараттық - әдістемелік жұмыс**

1	Оқу пәндерінің ОЖБ мен ЭОӘК әзірлеу және бекіту	01.09.2024 дейін	анықтама	Директордың ОЖ, ОӘЖ жөніндегі орынбасарлары, ЦӘК төрайымдары, оқытушылар.
2	2023-2024 оқу жылындағы колледждің әдістемелік жұмысын талдау.	маусым	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
3	Пәндердің оқу бағдарламаларын, колледждің оқу жоспарларын әзірлеуге қатысу	маусым-тамыз	хаттама	Әдіскер, өндірістік оқыту шеберлері, оқытушылар.
3	Оқу процесін жетілдіру бойынша ЦӘК төрайымдарымен, оқытушылармен жұмыс	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, бөлім меңгерушілері

4	Колледжішілік нормативтік құжаттаманы түзету	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары
5	Кеңес беру және ашық сабақтарды ұйымдастыру және т. б.	жыл бойы	ереже	Директордың ОӘЖ, ОІ, ОТЖ, ӨОЖ жөніндегі орынбасарлары ЦӘК төрайымдары, оқытушылар, өндірістік оқыту шеберлері
6	Педагог қызметкерлер мен колледж студенттерінің қалалық, облыстық, республикалық кәсіби шеберлік конкурстарына, әдістемелік бірлестіктерге қатысуын әдістемелік сүйемелдеу	қалалық, аудандық және республикалық жоспарларға сәйкес	анықтама, сертификат, дипломдар	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
7	Қиындықтарды диагностикалау және оқытушылар мен шеберлерге әдістемелік көмек көрсету мақсатында оқу сабақтарына қатысу	жыл бойы	өзара сабақ картасы	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары, бөлім меңгерушілері, ЦӘК төрайымдары
8	Әдіскердің қалалық кеңестерге, семинарларға қатысуы	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
9	Оқытушылардың мамандық бойынша тест тапсырмаларын әзірлеуге және сараптауға қатысуы.	ҰБТ орталығының кестесіне сәйкес	әзірленген тапсырмалар	арнайы пәндер оқытушылары
10	Білім беру бағдарламаларын әзірлеу мен сараптауға қатысу	ТЖКБ департаменті кестесіне сәйкес	білім беру бағдарламасы	арнайы пәндер оқытушылары
<b>Иновациялық қызмет, оқытушылардың біліктілігін, педагогикалық шеберлігін, кәсіби деңгейін арттыру</b>				
1	Нормативтік құжаттарды зерделеу мақсатында оқытушылар үшін нұсқаулық-әдістемелік кеңестер өткізу	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары

2	Оқытушыларды аттестаттау, біліктілігін арттыру жұмысын ұйымдастыру	оқу жылында	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
3	Аттестатталатын оқытушылардың ашық сабақтарын, сыныптан тыс іс-шараларын дайындау және өткізу кезінде көмек көрсету	оқу жылында	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
4	Білім беру процесін инновациялық педагогикалық технологиялармен, оқыту мен тәрбиелеудің нысандары мен әдістерімен толықтыру бойынша семинарлар, шебер сыныптар, конкурстар ұйымдастыру	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары, оқытушылар
5	Оң тәжірибе алмасу және шығармашылық деңгейін арттыру үшін оқытушылардың сабақтарға өзара қатысуын ұйымдастыру	жыл бойы	кесте	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
6	Әдістемелік көмек көрсету үшін жаңадан келген оқытушылар мен жас мамандарға тәлімгерлікті ұйымдастыру	жыл бойы	өкім	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
7	Жұмыс тәжірибесін жинақтау және алмасу мақсатында жас педагогтардың колледж оқытушыларының сабақтарына және өзара сабақтарға қатысуын ұйымдастыру	жыл бойы	кесте	ЦӘК төрайымдары, әдіскер
8	Педагогика, әдістеме, психология мәселелері бойынша жас педагогтарға консультациялық көмек көрсету	қажет болған жағдайда	хаттама	ЦӘК төрайымдары
9	Педагогикалық, әдістемелік және ұйымдастырушылық мәселелер бойынша оқытушыларға жеке педагогикалық кеңес беру	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
10	Жұмыс тәжірибесімен алмасу және шығармашылық деңгейін арттыру үшін ашық сабақтар мен іс-шараларға қатысуды ұйымдастыру.	жыл бойы	кесте, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
11	Педагогтердің әртүрлі деңгейдегі семинарларға қатысуы	жыл бойы	сертификат	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, оқытушылар
12	Оқытушылардың педагогикалық тәжірибесін жинақтау үшін қалалық семинар өткізу	қараша	семинардың ережесі	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, оқытушылар

<b>Жас мамандармен және жаңадан қабылданған педагог қызметкерлермен жұмыс</b>				
1	Оқу-жоспарлау құжаттамасын жасауға көмек ұйымдастыру	жыл бойы	анықтама	Тәлімгерлер
2	Жас мамандарға тәлімгерлік ұйымдастыру	қыркүйек	өкім	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, әдіскер
3	Педагогикалық дуэт конкурсын ұйымдастырып өткізу	желтоқсан	ереже	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, Тәлімгерлер, ЦӘК төрайымдары
4	Әдістемелік көмек көрсету, қиындықтарды диагностикалау мақсатында жас мамандардың сабақтарын ұйымдастыру және оларға қатысу	жыл бойы	хаттама	Тәлімгерлер, ЦӘК төрайымдары
5	Жас мамандармен және жаңадан қабылданған оқытушылармен жұмыс	жыл бойы	хаттама	Тәлімгерлер, ЦӘК төрайымдары
6	Білім беру үдерісі мәселелері бойынша жас мамандарға сауалнама жүргізу	жыл бойы	анықтама	Педагог-психолог
<b>Бақылау-бағалау қызметі</b>				
1	Оқытушылардың сабақтарына қатысу, ОӘК отырысында талқылау	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары, ЦӘК төрайымдары
2	Оқытушылармен жеке әңгімелер	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары, әдіскер
<b>Редакциялық-баспа қызметі</b>				
1	Талаптарға сәйкес әдістемелік материалды рәсімдеу кезінде көмек көрсету	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, әдіскер

2	Колледж педагогтарының әдістемелік әзірлемелерінің жинағын құру	мамыр	анықтама	ЦӘК төрайымдары
<b>Циклдік әдістемелік кеңес</b>				
1	ЦӘК отырыстарын өткізу	тамыз-мамыр	хаттама	ЦӘК төрайымдары
2	Әдістемелік кеңестер мен ЦӘК отырыстарына озық тәжірибені көрсететін іс-шаралар ұйымдастыру	жоспарға сәйкес	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, әдіскер
3	ЦӘК жұмысын талдау	қаңтар, маусым	хаттама	ЦӘК төрайымдары
4	Пәндік апталарды дайындауға және өткізуге көмек көрсету	жыл бойы	анықтама, кесте	әдіскер, ЦӘК төрайымдары
5	Ашық сабақтар, семинарлар өткізу кестесін әзірлеу	қыркүйек	жоспар, анықтама	ЦӘК төрайымдары
6	ЦӘК бойынша оқытушылардың әдістемелік әзірлемелері, мақалалар, авторлық бағдарлама жинағын құру	жыл бойы	анықтама	ЦӘК төрайымдары
<b>Он күндікті ұйымдастыру мерзімі</b>				
1	ЦӘК «Әуе тасымалын ұйымдастыру»	Желтоқсан	анықтама	ЦӘК төрайымдары
2	ЦӘК «ҰА, АҚ және РЭЖ техникалық пайдалану»	Мамыр	анықтама	ЦӘК төрайымдары
3	ЦӘК «Тілдік пәндер».	Наурыз	анықтама	ЦӘК төрайымдары
4	ЦӘК «Жалпы білім беретін пәндер»	Сәуір	анықтама	ЦӘК төрайымдары

Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары

*Кабышева*

Р. Кабышева